

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

NAZWA ZADANIA:

### Usługa sprzątania terenów zielonych w Woli Krzysztoporskiej i Bogdanowie

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych netto. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.*

#### 1. Zamawiający:

**Gmina Wola Krzysztoporska**

Siedziba: 97-371 Wola Krzysztoporska ul. Kościuszki 5

NIP 771-10-29-208, Regon 590647902

fax: (44) 61-63-960

e-mail: [sekretariat@wola-krzysztoporska.pl](mailto:sekretariat@wola-krzysztoporska.pl)

#### 2. Przedmiot i zakres zamówienia:

**2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi koszenia, zgrabiania liści, opróżniania koszy na terenie parku w Woli Krzysztoporskiej oraz wykonanie usługi koszenia i zgrabiania liści na terenie skweru w Woli Krzysztoporskiej i w Bogdanowie.**

#### 2.2. Zakres rzeczowy usługi obejmuje:

##### 1) **PARK WOLA KRZYSZTOPORSKA** (dz. nr ewid. 480/1 i 480/33 obręb Wola Krzysztoporska):

a) Koszenie trawników:

- Powierzchnia parku ok. 2,02 ha, w tym 2 zbiorniki wodne o łącznej powierzchni ok. 0,28 ha i trawniki o powierzchni ok. 1,25 ha (poglądowa mapa **Zał. nr 3** do niniejszego ogłoszenia).
- Powierzchnia parku w większości płaska. Występują skarpy, skośne nabrzeża stawów, które również wymagają podkaszania i zbierania trawy.
- Powierzchnia parku pocięta ścieżkami. Na terenie trawników występują liczne nasadzenia drzew, krzewów i runa parkowego a na skarpach stawów roślinność wodna. Na terenie parku znajduje się siłownia plenerowa, plac zabaw oraz elementy małej architektury takie jak: kosze, ławki, stoliki, słupy oświetleniowe, punkty świetlne, tablice informacyjne. Występuje więc konieczność omijania ww. obiektów podczas koszenia oraz równoczesnego podkaszania lub podcinania traw w ich najbliższej okolicy.
- Przed rozpoczęciem koszenia należy pozbierać połamane gałęzie, konary i śmieci porzucane po terenie parku i w stawach.
- Koszenie trawników kosiarkami mechanicznymi, bieżące zgrabianie trawy. Dopuszcza się czasowe do 24 godzin składowanie trawy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, następnie teren należy uporządkować, a trawę zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Przy koszeniu należy zachować ostrożność aby nie uszkodzić drzew i nasadzeń. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia nasadzeń w trakcie koszenia. Wykonawca na własny koszt będzie wymieniał drzewa i inne nasadzenia w przypadku ich uszkodzenia podczas koszenia.
- Koszenie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym (jednak nie później niż terminie min. 3 dni od zgłoszenia konieczności przez zamawiającego). Mając na uwadze, że park powinien być wykoszony na następujące dni: 1 maja (weekend majowy), 19 maja (pierwsza Komunia Święta), 21 lipca (odpust) – chyba, że Zamawiający określi inaczej.
- Czas koszenia max. 3 dni robocze. Dopuszcza się wydłużenie tego terminu w uzasadnionych sytuacjach po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

b) *Zgrabianie liści:*

- Grabienie liści w sposób nieuciążliwy dla przebywających w pobliżu osób. Dopuszcza się czasowe do 24 godzin składowanie liści w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, następnie teren należy uporządkować, a liście zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Grabienie liści powinno odbywać się w pierwszej kolejności z powierzchni alejek, a następnie z trawników i rabat.
- Zgrabianie liści po wcześniejszym zgłoszeniu zamawiającego w terminie min. 3 dni przed ich rozpoczęciem, jednak nie później niż 8 listopada.

c) *Opróżnianie koszy:*

- Opróżnianie 27 koszy na terenie parku w Woli Krzysztoporskiej.
- Sprzątanie terenu w odległości 5 metrów od koszy.
- Odpady powstałe w wyniku wykonania usługi są własnością Wykonawcy i zostaną przez niego zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Koszty związane z usuwaniem odpadów ponosi Wykonawca.
- Dokładny grafik opróżniania koszy do ustalenia z Zamawiającym w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy w celu zaakceptowania przez Zamawiającego.

d) *Częstotliwość i termin wykonania w/w czynności:*

Lp.	Usługa	Częstotliwość w trakcie obowiązywania umowy	
1	Koszenie trawników	5 x	
2	Zgrabianie liści	1 x	
3	Opróżnianie koszy	Od podpisania umowy do 30 września	Od 1 października do końca obowiązywania umowy
		1 x w tygodniu	Co 2 tygodnie

**2) SKWER WOLA KRZYSZTOPORSKA (dz. nr ewid. 290 obręb Wola Krzysztoporska) i BOGDANÓW (dz. nr ewid. 273 obręb Bogdanów):**

a) *Koszenie trawników:*

- Powierzchnia skweru w Woli Krzysztoporskiej ok. 0,37 ha (poglądowa mapa **Zał. nr 4** do niniejszego ogłoszenia), powierzchnia skweru w Bogdanowie to ok. 0,10 ha (poglądowa mapa **Zał. nr 5** do niniejszego ogłoszenia). Powierzchnia skweru płaska, pocięta ścieżkami.
- Na terenie trawników występują nasadzenia drzew i krzewów. Na terenie skweru znajdują się elementy małej architektury takie jak: kosze, ławki. Na terenie skweru w Woli Krzysztoporskiej znajduje się siłownia plenerowa, plac zabaw. Występuje więc konieczność omijania ww. obiektów podczas koszenia oraz równoczesnego podkaszania lub podcinania traw w ich najbliższej okolicy.
- Przed rozpoczęciem koszenia należy pozbierać połamane gałęzie i konary oraz porozrzucone po terenie skwerów śmieci.
- Koszenie trawników kosiarkami mechanicznymi, bieżące zgrabianie trawy. Dopuszcza się czasowe do 24 godzin składowanie trawy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, następnie teren należy uporządkować, a trawę zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Przy koszeniu należy zachować ostrożność aby nie uszkodzić drzew i nasadzeń. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia nasadzeń w trakcie koszenia. Wykonawca na własny koszt będzie wymieniał drzewa i inne nasadzenia w przypadku ich uszkodzenia podczas szkodenia.
- Koszenie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z zamawiającym (jednak nie później niż terminie min. 3 dni od zgłoszenia konieczności przez zamawiającego). Mając na uwadze, że park powinien być wykoszony na następujące dni: 1 maja (weekend majowy), 19 maja (pierwsza Komunia Święta), 21 lipca (odpust) i 1 wrzesień (uroczystości przy obelisku) – chyba, że Zamawiający określi inaczej.
- Czas koszenia max. 1 dzień roboczy. Dopuszcza się wydłużenie tego terminu w uzasadnionych sytuacjach po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

b) *Zgrabianie liści:*

- Grabienie liści w sposób nieuciążliwy dla przebywających w pobliżu osób. Dopuszcza się czasowe do 24 godzin składowanie liści w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, następnie teren należy uporządkować, a liście zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Grabienie liści powinno odbywać się w pierwszej kolejności z powierzchni alejek, a następnie z trawników i rabat.
- Zgrabianie liści po wcześniejszym zgłoszeniu zamawiającego w terminie min. 3 dni przed ich rozpoczęciem, jednak nie później niż 8 listopada.

c) *Częstotliwość i termin wykonania w/w czynności:*

Lp.	Usługa	Częstotliwość w trakcie obowiązywania umowy	
		Skwer Wola Krzysztoporska	Skwer Bogdanów
1	Koszenie trawników	5 x	5 x
2	Zgrabianie liści	1 x	1 x

### 2.3. Pozostałe:

- 1) Ze względu na specyfikę przedmiotu niniejszego zamówienia przed złożeniem oferty zalecana jest wizja lokalna i zapoznanie się ze stanem faktycznym.
- 2) Odpady powstałe w wyniku wykonania usługi są własnością Wykonawcy i zostaną przez niego zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Koszty związane z usuwaniem odpadów ponosi Wykonawca.
- 4) Rozliczenie umowy w zakresie opróżniania koszy następować będzie miesięcznie - za rzeczywistą ilość wykonanych sprzątań, natomiast w zakresie koszenia i zgrabiania liści po każdej wykonanej czynności.
- 5) Wycenienie podlega każda z ww. usług oddzielnie.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu (częstotliwości) lub zmniejszenia zakresu, o takiej sytuacji Wykonawca zostanie wcześniej poinformowany.
- 7) Zamówienie obejmuje wszystkie roboty oraz czynności niezbędne do prawidłowego ich wykonania, w tym wszelkie prace pomocnicze i czynności przygotowawcze oraz uporządkowanie terenu po wykonaniu usługi.
- 8) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

**3. Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia 16 grudnia 2024 r.**

**4. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu odbioru usługi, podpisanego przez strony i potwierdzającego, że usługa została wykonana.**

**5. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

- 1) **Oferty należy składać w terminie do dnia 18.03.2024 r. do godz. 12:00** w wybrany przez Wykonawców sposób:
  - osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Woli Krzysztoporskiej, ul. Kościuszki 5 (pok. nr 11),
  - pocztą,
  - faksem na nr (44) 61-63-960
  - elektronicznie na adres e-mail: [przetargi@wola-krzysztoporska.pl](mailto:przetargi@wola-krzysztoporska.pl)

Oferta powinna zawierać opis:

#### Usługa sprzątnięcia terenów zielonych w Woli Krzysztoporskiej i Bogdanowie

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.03.2024 r. o godz. 12:20** w pok. nr 5 Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska.
- 2) Oferty należy składać na załączonym formularzu ofertowym – **załącznik nr 1** do niniejszego postępowania.

**6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena – waga 100%**.

2) Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **7. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:**

- 1) Informacja o wynikach postępowania zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 2) Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych za zrealizowany zakres zamówienia.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania całości lub części zamówienia, a także do unieważnienia prowadzonego postępowania.
- 5) Na etapie badania ofert Zespół Oceniający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień co do treści oferty, jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.
- 6) Wykonawca będący spółką cywilną wybrany do realizacji zamówienia, przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji spółki.
- 7) Osoba do kontaktów z Wykonawcami: **Katarzyna Kowalska - tel. 44 61-63-982.**

#### **8. Podstawy wykluczenia z postępowania**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r . o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
  - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
  - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
  - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.  
Rozporządzenia, o których mowa w podpunktach a) – c) to:
    - Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi;
    - Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.Wykluczenie następuje na okres trwania opisanych wyżej okoliczności.
- 2) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **9. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej „AD”, jest

**Wójt Gminy Wola Krzysztoporska**

**ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska**

**NIP 771-10-29-208, REGON 590647902**

**tel. 044 6163961, e-mail: sekretariat@wola-krzysztoporska.pl**

- 2) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Wola Krzysztoporska:

e-mail: [kontakt@nawigatorданvch.pl](mailto:kontakt@nawigatorданvch.pl)

3) AD przetwarza dane osobowe na podstawie:

art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO w związku z dobrowolnym złożeniem przez Panią/Pana oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa sprzątnia terenów zielonych w Woli Krzysztoporskiej i Bogdanowie”, znak sprawy ZFP.271.2.28.2024. W związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.

4) AD przetwarza dane osobowe tylko i wyłącznie w celach :

- na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji.

5) Podanie danych osobowych jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji. Osoba, której dane dotyczą nie jest zobowiązana do ich podania - podaje dane dobrowolnie, chcąc wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

6) Kategorie odbiorców przetwarzanych danych osobowych przez AD:

- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. 2022 poz. 902) jak również podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska, podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie na rzecz Urzędu Gminy.

7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:

- przez cały okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego/realizacji zamówienia, oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (10 lat od końca roku, w którym zakończy się realizacja zamówienia).

8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania swoich danych osobowych,
- do żądania usunięcia swoich danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
- żądać przeniesienia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.

9) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

#### **Załączniki :**

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy
- 3) Mapa poglądowa – Teren parku w Woli Krzysztoporskiej – dz. nr ewid. 480/1 i 480/33 obr. Wola Krzysztoporska
- 4) Mapa poglądowa – Teren skweru w Woli Krzysztoporskiej – dz. nr ewid. 290 obr. Wola Krzysztoporska
- 5) Mapa poglądowa– Teren skweru w Bogdanowie – dz. nr ewid. 273 obr. Bogdanów
- 6) Kalendarz 2024 r. – proponowany dzień sprzątnia koszy

**Z-ca Wójta Gminy Wola Krzysztoporska**

**Mieczysław Warszawa**

## FORMULARZ OFERTOWY

## I. Dane oferenta:

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr tel.: .....

Nr faxu: .....

e-mail: .....

II. Oferuję/emy realizację zamówienia pn. **Usługa sprzątnia terenów zielonych w Woli Krzysztoporskiej i Bogdanowie** na warunkach opisanych w konkursie ofert z dnia 12.03.2024 r. za cenę ofertową:

<b>Łączna cena brutto</b> Razem= a) + b) + c)	..... (słownie: .....) )
--	--------------------------

w tym:

## a) Park w Woli Krzysztoporskiej:

Nazwa usługi	Cena jednostkowa netto /zł/:	Vat /zł/	Cena jednostkowa brutto /zł/:	Ilość świadczonych usług /szt/	Wartość brutto /zł/ Kol. 4 x 5
1	2	3	4	5	6
<b>Koszenie trawników</b>				<b>5</b>	
<b>Zgrabianie liści</b>				<b>1</b>	
<b>Opróżnianie koszy /łącznie za 27 szt./</b>				<b>33</b>	
<b>Razem=</b>					

## b) Skwer w Woli Krzysztoporskiej:

Nazwa usługi	Cena jednostkowa netto /zł/:	Vat /zł/	Cena jednostkowa brutto /zł/:	Ilość świadczonych usług /szt/	Wartość brutto /zł/ Kol. 4 x 5
1	2	3	4	5	6
<b>Koszenie trawników</b>				<b>5</b>	
<b>Zgrabianie liści</b>				<b>1</b>	
<b>Razem=</b>					

## c) Skwer w Bogdanowie

Nazwa usługi	Cena jednostkowa netto /zł/:	Vat /zł/	Cena jednostkowa brutto /zł/:	Ilość świadczonych usług /szt/	Wartość brutto /zł/ Kol. 4 x 5
1	2	3	4	5	6
<b>Koszenie trawników</b>				<b>5</b>	
<b>Zgrabianie liści</b>				<b>1</b>	
<b>Razem=</b>					

**III. OŚWIADCZAM/Y, że:**

a) **Jestem/jesteśmy podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT\*:**

- TAK**  
 **NIE**

*\*zaznaczyć odpowiednio*

- b) Oferta jest ważna 30 dni od daty ustalonej na złożenie ofert.  
c) Zapoznałem/liśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.  
d) Uzyskałem/liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.  
e) Akceptuję/emy zapisy projektu umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie ofert i w przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**IV. OŚWIADCZAM/Y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).**

**V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

*(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**TAK**   
**NIE DOTYCZY**

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.**

*(Dotyczy wykonawców będących osobą fizyczną, osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, w pozostałych przypadkach należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)*

W związku ze złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: *podanych w niniejszej ofercie.*

**TAK**   
**NIE DOTYCZY**

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## UMOWA nr .... / 2024

zawarta w dniu ..... r. w Urzędzie Gminy w Woli Krzysztoporskiej, pomiędzy:

**Gminą Wola Krzysztoporska z siedzibą 97-371 Wola Krzysztoporska, ul. Kościuszki 5, NIP 771-10-29-208, REGON 590647902, reprezentowaną przez ....., zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,**

**a**

..... NIP ..... REGON ....., zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą.**

*W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. ze zm. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska, zawarto umowę o treści następującej:*

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usługi koszenia, zgrabiania liści, opróżniania koszy na terenie parku w Woli Krzysztoporskiej oraz wykonanie usługi koszenia i zgrabiania liści na terenie skwerów w Woli Krzysztoporskiej i w Bogdanowie.**

2. Zakres rzeczowy usługi obejmuje:

**1) PARK WOLA KRZYSZTOPORSKA (dz. nr ewid. 480/1 i 480/33 obręb Wola Krzysztoporska):**

a) Koszenie trawników:

- Powierzchnia parku ok. 2,02 ha, w tym 2 zbiorniki wodne o łącznej powierzchni ok. 0,28 ha i trawniki o powierzchni ok. 1,25 ha (poglądowa mapa **Zał. nr 3** do niniejszego ogłoszenia).
- Powierzchnia parku w większości płaska. Występują skarpy, skośne nabrzeża stawów, które również wymagają podkaszania i zbierania trawy.
- Powierzchnia parku pocięta ścieżkami. Na terenie trawników występują liczne nasadzenia drzew, krzewów i runa parkowego a na skarpach stawów roślinność wodna. Na terenie parku znajduje się siłownia plenerowa, plac zabaw oraz elementy małej architektury takie jak: kosze, ławki, stoliki, słupy oświetleniowe, punkty świetlne, tablice informacyjne. Występuje więc konieczność omijania ww. obiektów podczas koszenia oraz równoczesnego podkaszania lub podcinania traw w ich najbliższej okolicy.
- Przed rozpoczęciem koszenia należy pozbierać połamane gałęzie, konary i śmieci porzucane po terenie parku i w stawach.
- Koszenie trawników kosiarkami mechanicznymi, bieżące zgrabianie trawy. Dopuszcza się czasowe do 24 godzin składowanie trawy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, następnie teren należy uporządkować, a trawę zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Przy koszeniu należy zachować ostrożność aby nie uszkodzić drzew i nasadzeń. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia nasadzeń w trakcie koszenia. Wykonawca na własny koszt będzie wymieniał drzewa i inne nasadzenia w przypadku ich uszkodzenia podczas koszenia.
- Koszenie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym (jednak nie później niż terminie min. 3 dni od zgłoszenia konieczności przez zamawiającego). **Mając na uwadze, że park powinien być wykoszony na następujące dni: 1 maja (weekend majowy), 19 maja (pierwsza Komunia Święta), 21 lipca (odpust) – chyba, że Zamawiający określi inaczej.**
- Czas koszenia max. 3 dni robocze. Dopuszcza się wydłużenie tego terminu w uzasadnionych sytuacjach po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

b) Zgrabianie liści:



- Grabienie liści w sposób nieuciążliwy dla przebywających w pobliżu osób. Dopuszcza się czasowe do 24 godzin składowanie liści w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, następnie teren należy uporządkować, a liście zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Grabienie liści powinno odbywać się w pierwszej kolejności z powierzchni alejek, a następnie z trawników i rabat.
- Zgrabianie liści po wcześniejszym zgłoszeniu zamawiającego w terminie min. 3 dni przed ich rozpoczęciem, jednak nie później niż 8 listopada.

c) *Opróżnianie koszy:*

- Opróżnianie 27 koszy na terenie parku w Woli Krzysztoporskiej.
- Sprzątanie terenu w odległości 5 metrów od koszy.
- Odpady powstałe w wyniku wykonania usługi są własnością Wykonawcy i zostaną przez niego zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Koszty związane z usuwaniem odpadów ponosi Wykonawca.
- Dokładny grafik opróżniania koszy do ustalenia z Zamawiającym w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy w celu zaakceptowania przez Zamawiającego.

d) *Częstotliwość i termin wykonania w/w czynności:*

Lp.	Usługa	Częstotliwość w trakcie obowiązywania umowy	
1	Koszenie trawników	5 x	
2	Zgrabianie liści	1 x	
3	Opróżnianie koszy	Od podpisania umowy do 30 września	Od 1 października do końca obowiązywania umowy
		1 x w tygodniu	Co 2 tygodnie

**2) SKWER WOLA KRZYSZTOPORSKA (dz. nr ewid. 290 obręb Wola Krzysztoporska) i BOGDANÓW (dz. nr ewid. 273 obręb Bogdanów):**

a) *Koszenie trawników:*

- Powierzchnia skweru w Woli Krzysztoporskiej ok. 0,37 ha (poglądowa mapa **Zał. nr 4** do niniejszego ogłoszenia), powierzchnia skweru w Bogdanowie to ok. 0,10 ha (poglądowa mapa **Zał. nr 5** do niniejszego ogłoszenia). Powierzchnia skweru płaska, pocięta ścieżkami.
- Na terenie trawników występują nasadzenia drzew i krzewów. Na terenie skweru znajdują się elementy małej architektury takie jak: kosze, ławki. Na terenie skweru w Woli Krzysztoporskiej znajduje się siłownia plenerowa, plac zabaw. Występuje więc konieczność omijania ww. obiektów podczas koszenia oraz równoczesnego podkaszania lub podcinania traw w ich najbliższej okolicy.
- Przed rozpoczęciem koszenia należy pozbierać połamane gałęzie i konary oraz porzucane po terenie skwerów śmieci.
- Koszenie trawników kosiarkami mechanicznymi, bieżące zgrabianie trawy. Dopuszcza się czasowe do 24 godzin składowanie trawy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, następnie teren należy uporządkować, a trawę zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Przy koszeniu należy zachować ostrożność aby nie uszkodzić drzew i nasadzeń. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia nasadzeń w trakcie koszenia. Wykonawca na własny koszt będzie wymieniał drzewa i inne nasadzenia w przypadku ich uszkodzenia podczas szkodenia.
- Koszenie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z zamawiającym (jednak nie później niż terminie min. 3 dni od zgłoszenia konieczności przez zamawiającego). **Mając na uwadze, że park powinien być wykoszony na następujące dni: 1 maja (weekend majowy), 19 maja (pierwsza Komunia Święta), 21 lipca (odpust) i 1 wrzesień (uroczystości przy obelisku) – chyba, że Zamawiający określi inaczej.**
- Czas koszenia max. 1 dzień roboczy. Dopuszcza się wydłużenie tego terminu w uzasadnionych sytuacjach po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

b) *Zgrabianie liści:*

- Grabienie liści w sposób nieuciążliwy dla przebywających w pobliżu osób. Dopuszcza się czasowe do 24 godzin składowanie liści w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, następnie teren należy uporządkować, a liście zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Grabienie liści powinno odbywać się w pierwszej kolejności z powierzchni alejek, a następnie z trawników i rabat.
- Zgrabianie liści po wcześniejszym zgłoszeniu zamawiającego w terminie min. 3 dni przed ich rozpoczęciem, jednak nie później niż 8 listopada.

c) *Częstotliwość i termin wykonania w/w czynności:*

Lp.	Usługa	Częstotliwość w trakcie obowiązywania umowy	
		Skwer Wola Krzysztoporska	Skwer Bogdanów
1	Koszenie trawników	5 x	5 x
2	Zgrabianie liści	1 x	1 x

### 3. Pozostałe:

- 1) Wykonawca oświadcza, iż dokonał wizji lokalnej i zapoznał się ze stanem faktycznym w terenie. Wycenę sporządzono w oparciu o oględziny z natury.
  - 2) Odpady powstałe w wyniku wykonania usługi są własnością Wykonawcy i zostaną przez niego zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 3) Koszty związane z usuwaniem odpadów ponosi Wykonawca.
  - 4) Rozliczenie umowy w zakresie opróżniania koszy następować będzie miesięcznie - za rzeczywistą ilość wykonanych sprzętań, natomiast w zakresie koszenia i zgrabiania liści po każdej wykonanej czynności.
  - 5) Wycenie podlega każda z ww. usług oddzielnie.
  - 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu (częstotliwości) lub zmniejszenia zakresu o takiej sytuacji Wykonawca zostanie wcześniej poinformowany.
  - 7) Zamówienie obejmuje wszystkie roboty oraz czynności niezbędne do prawidłowego ich wykonania, w tym wszelkie prace pomocnicze i czynności przygotowawcze oraz uporządkowanie terenu po wykonaniu usługi.
4. Zamówienie należy wykonać zgodnie z opisem i warunkami określonymi w konkursie ofert z dnia 12.03.2024 r. (znak sprawy ZFP.271.2.28.2024) oraz ofertą Wykonawcy.

## § 2

### Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **do dnia 16.12.2024 r.**
2. Za datę wykonania zamówienia uznaje się:
  - datę sporządzenia protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie usługi.

## § 3

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości:
 

**Netto:** ..... zł

**Vat...%:** ..... zł

**Brutto:** ..... zł (słownie złotych: .....)
2. Ceny jednostkowe za poszczególne rodzaje usług, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynoszą:
  - 1) Park w Woli Krzysztoporskiej:
    - a) *Koszenie trawników:*

Netto: ..... zł

Vat...%: ..... zł

Brutto: ..... zł
    - b) *zgrabianie liści:*

Netto: ..... zł

Vat...%: ..... zł

Brutto: ..... zł

c) opróżnianie 27 szt. koszy:

Netto: ..... zł

Vat....%: ..... zł

Brutto: ..... zł

2) Skwer w Woli Krzysztoporskiej:

a) Koszenie trawników:

Netto: ..... zł

Vat....%: ..... zł

Brutto: ..... zł

b) zgrabianie liści:

Netto: ..... zł

Vat....%: ..... zł

Brutto: ..... zł

3) Skwer w Bogdanowie:

a) Koszenie trawników:

Netto: ..... zł

Vat....%: ..... zł

Brutto: ..... zł

b) zgrabianie liści:

Netto: ..... zł

Vat....%: ..... zł

Brutto: ..... zł

3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją usługi objętej umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających mieć wpływ na koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w § 3 ust. 1.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych za wykonanie każdej usługi.
7. Rozliczenie należności za wykonane prace płatne będzie następująco:
  - w zakresie opróżniania koszy następować będzie miesięcznie – za rzeczywistą ilość wykonanych sprzętań
  - w zakresie koszenia i zgrabiania liści – po każdej wykonanej czynności.
8. **Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury częściowej/końcowej wraz z protokołem odbioru potwierdzającym, że usługa została wykonana.**
9. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

#### § 4

#### Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów usługi:
  - 1) odbiór częściowy/końcowy.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## § 5

### Kary umowne

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy** – w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy** – w wysokości **20%** całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **20%** całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
- Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **30%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
- Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie niniejszego zamówienia.

## § 6

### Umowne prawo odstąpienia od umowy

- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy m.in. gdy:
  - Wykonawca nie przystąpił do wykonania zamówienia bez uzasadnionych przyczyn,
  - Wykonawca zaprzestał świadczenia usługi i nie kontynuuje prac pomimo wezwania Zamawiającego.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca otrzyma wyłącznie wynagrodzenie za wykonany zakres usługi i nie będą miały zastosowania postanowienia umowy w zakresie kar umownych.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie przez oświadczenie pisemne za pomocą listu poleconego na ostatni podany adres Wykonawcy, w terminie 30 dni od momentu niewykonania lub ustalenia nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.

## § 7

### Postanowienia końcowe

- Zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.

## § 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**