

GMINA WOLA KRZYSZTOPORSKA
Ul. Kościuszki 5
97-371 Wola Krzysztoporska
NIP 771-10-29-208, REGON 590647902

ZFP.271.2.16.2024

Wola Krzysztoporska, dn. 16.02.2024 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

NAZWA ZADANIA:

ZAKUP I DOSTAWA SCHODÓŁAZU GĄSIENICOWEGO DO BUDYNKU URZĘDU GMINY WOLA KRZYSZTOPORSKA

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000 zł netto. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 153/20 Wójta Gminy Wola Krzysztoporska z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.

1. Beneficjent (Zamawiający):

Gmina Wola Krzysztoporska

Siedziba: 97-371 Wola Krzysztoporska ul. Kościuszki 5

NIP 771-10-29-208, Regon 590647902

fax: (44) 61-63-960 tel. (44) 61-63-961

e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl

2. Przedmiotem zamówienia jest: **zakup i dostawa schodółazu gąsienicowego do budynku Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska.**

2.1. Parametry schodółazu gąsienicowego:

- wysokość min.930mm - 995mm,
- szerokość min. - 650mm - 672mm,
- długość podstawy min. 980 mm,
- całkowita długość min. 1380mm - 1410mm,
- maksymalny kąt nachylenia: 35⁰,
- trzy rodzaje prędkości: 4,5m/5,5m/6,6m,
- maksymalny udźwig (z wózkiem pasażera): 130kg - 160kg,
- waga podstawy: 28 kg - 42 kg,
- waga kolumny: 11 kg - 9 kg,
- waga całkowita: 39 kg - 51kg,
- pobór mocy w trakcie ładowania 75W,
- napięcie silnika 24V,
- moc silnika min. 200 W - 300 W
- parametry akumulatora; 12V.27 A/h
- czas ładowania silnika 8 godzin,
- napięcie ładowania : 110 - 230V
- zmierzony poziom hałasu ≤ 70 dB,
- zasięg na rezerwie : 5 pięter,
- zasięg na rezerwie akumulatora: 5 pięter,
- instrukcje użytkowania i dokumenty gwarancyjne,
- wykaz elementów które należy okresowo sprawdzać i przeglądać,
- maksymalna wysokość stopnia: 18cm - 13cm,
- minimalna szerokość stopnia: 120cm,
- minimalna głębokość stopnia: 30cm,
- minimalna przestrzeń manewrowa: 122,0 cm X 120,0 cm,
- minimalna wielkość spocznika w kształcie litery U: 263,0 cm x 124,0 cm,

- praca czasowa w temperaturze: od -10°C do 31°C,
- maksymalna prędkość: 5,5m/min,

2.2. Dodatkowo schodółaz powinien posiadać:

- funkcję łagodnego startu i hamowania urządzenia,
- wielofunkcyjny ekran na panelu sterowania kolumny sterowniczej, który dostarcza użytkownikowi informacji z wbudowanego systemu audio diagnostycznego,
- przycisk zatrzymania awaryjnego,
- pas bezpieczeństwa,
- zewnętrzna ładowarka baterii,
- system czujników nachylenia,
- urządzenie do sterowania ręcznego w razie awarii,
- na panelu sterowania powinna być kontrolka/czytnik pokazująca stan naładowania baterii,
- regulowany i demontowany podglówek,
- urządzenie do informowania poprzez system sygnałów dźwiękowych o zbyt dużym ciężarze,
- funkcje podpięcia pod wózek inwalidzki,
- diodę bądź inne urządzenie, pokazującą kierunek ruchu,
- zamawiający zastrzega aby gaśnice i zębaki były ukryte poprzez obudowę,
- dodatkowe równoważące się koła ułatwiające manewrowanie,
- zapasowe bezpieczniki jeśli są wymagane.
- adapter do dużych wózków,
- dodatkowe rampy montowane na potrzeby małych wózków,

2.3. Uwagi :

- 1) Oferowany schodółaz nie może być używany, ma być fabrycznie nowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć schodółaz do siedziby Zamawiającego, tj. budynku Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska przy ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska.
- 3) Wykonawca przy przekazywaniu schodółazu, zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie z obsługi. Ponadto zobligowany jest do sporządzenia z niego protokołu i przekazaniu go Zamawiającemu.
- 4) Jeżeli schodółaz lub jego elementy będą uszkodzone, Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie usunie usterki.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania :
 - instrukcji obsługi schodółazu,
 - karty gwarancyjnej,
 - wykazu elementów, które powinny podlegać przeglądom,
 - 2 kluczyków zapasowych jeżeli są na stanie.

2.4. Gwarancja: 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.

2.5. Zakup schodółazu jest współfinansowany ze środków PFRON - Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Dostępna przestrzeń publiczna.

3. Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 30 dni od daty zawarcia umowy.**

4. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów tj. prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu odbioru, podpisanego przez strony umowy i potwierdzającego, że zamówienie zostało zrealizowane.

5. Miejsce, sposób, termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty należy składać w terminie do dnia **23.02.2024 r. do godz. 12:00** w wybrany przez Wykonawców sposób:
 - osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Woli Krzysztoporskiej przy ul. Kościuszki 5 (pok. nr 11),
 - pocztą,
 - faksem na nr (44) 61-63-960,
 - elektronicznie na adres e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl

Oferta powinna zawierać opis:

Zakup i dostawa schodółazu gaśnicowego do budynku Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.02.2024 r. o godz. 12:20** w pok. nr 5 Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska.

3) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego konkursu ofert.

6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena – waga 100%**.

Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

7. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

1) Informacja o wynikach postępowania zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej.

2) Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego konkursu ofert.

3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania.

5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z całości lub części zamówienia.

6) Na etapie badania ofert Zespół Oceniający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień co do treści oferty, jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.

7) Wykonawca będący spółką cywilną wybrany do realizacji zamówienia, przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji spółki.

8) Osoba do kontaktów z Wykonawcami: **Krystyna Kicińska – tel. 44/616-39-73.**

8. Podstawy wykluczenia z postępowania

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

Rozporządzenia, o których mowa w podpunktach a) – c) to:

- Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi;

- Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.

Wykluczenie następuje na okres trwania opisanych wyżej okoliczności.

2) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej „AD”, jest
Wójt Gminy Wola Krzysztoporska
ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska
NIP 771-10-29-208, REGON 590647902
tel. 044 6163961, e-mail: sekretariat@wola-krzysztoporska.pl
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Wola Krzysztoporska:
e-mail: kontakt@nawigator danych.pl
- 3) AD przetwarza dane osobowe na podstawie:
art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO w związku z dobrowolnym złożeniem przez Panią/Pana oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Zakup i dostawa schodołazu gąsienicowego do budynku Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska*”, znak sprawy ZFP.271.2.16.2024. W związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.
- 4) AD przetwarza dane osobowe tylko i wyłącznie w celach :
 - na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji.
- 5) Podanie danych osobowych jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji. Osoba, której dane dotyczą nie jest zobowiązana do ich podania - podaje dane dobrowolnie, chcąc wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6) Kategorie odbiorców przetwarzanych danych osobowych przez AD:
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. 2022 poz. 902) jak również podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska, podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie na rzecz Urzędu Gminy.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - przez cały okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego/realizacji zamówienia, oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (10 lat od końca roku, w którym zakończy się realizacja zamówienia).
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania swoich danych osobowych,
 - do żądania usunięcia swoich danych osobowych,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
 - żądać przeniesienia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
 - do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.
- 9) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Załączniki :

- 1) Zał. nr 1 Formularz ofertowy
- 2) Zał. nr 2 Projekt umowy

Z-ca Gminy Wola Krzysztoporska

Mieczysław Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane oferenta:

Nazwa:

Adres:

NIP:

REGON:

Nr tel.:

Nr faxu:

e-mail:

- II. Oferuję/jemy wykonanie zamówienia pn.: „Zakup i dostawa schodolazu gąsienicowego do budynku Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska”, na warunkach opisanych w konkursie ofert z dnia 16.02.2024 r. za cenę:

Cena netto
VAT%
Cena brutto (słownie:)

- III. OŚWIADCZAM/Y, że jestem/jesteśmy podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT*:

TAK

NIE

*zaznaczyć odpowiednio

Ponadto oświadczam/y, że:

- 1) Oferta jest ważna 30 dni od daty wyznaczonej na złożenie ofert.
- 2) Zapoznałem/liśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) Uzyskałem/liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) Akceptuję/emy zapisy projektu umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie ofert i w przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

IV. OŚWIADCZAM/Y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 1497).

V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

TAK

NIE DOTYCZY

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

(Dotyczy wykonawców będących osobą fizyczną, osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, w pozostałych przypadkach należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)

W związku ze złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: *podanych w niniejszej ofercie.*

TAK

NIE DOTYCZY

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

UMOWA nr / 2024

zawarta w dniu r. w Urzędzie Gminy w Woli Krzysztoporskiej, pomiędzy:

Gminą Wola Krzysztoporska z siedzibą: ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska, REGON 590647902, NIP 771-10-29-208, reprezentowaną przez, zwaną dalej Zamawiającym,

a

..... **z siedzibą w**
NIP, Regon, zwaną/ym dalej Wykonawcą.

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest: **zakup i dostawa schodolazu gaśnicowego do budynku Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska.**
2. Zakres zamówienia obejmuje zakup i dostawę **schodolazu gaśnicowego o następujących parametrach:**
 - wysokość min.930mm - 995mm,
 - szerokość min. - 650mm - 672mm,
 - długość podstawy min. 980 mm,
 - całkowita długość min. 1380mm - 1410mm,
 - maksymalny kąt nachylenia: 35^o,
 - trzy rodzaje prędkości: 4,5m/5,5m/6,6m,
 - maksymalny udźwig (z wózkiem pasażera): 130kg - 160kg,
 - waga podstawy: 28 kg - 42 kg,
 - waga kolumny: 11 kg - 9 kg,
 - waga całkowita: 39 kg - 51kg,
 - pobór mocy w trakcie ładowania 75W,
 - napięcie silnika 24V,
 - moc silnika min. 200 W - 300 W
 - parametry akumulatora; 12V.27 A/h
 - czas ładowania silnika 8 godzin,
 - napięcie ładowania : 110 - 230V
 - zmierzony poziom hałasu ≤ 70 dB,
 - zasięg na rezerwie : 5 pięter,
 - zasięg na rezerwie akumulatora: 5 pięter,
 - instrukcje użytkownika i dokumenty gwarancyjne,
 - wykaz elementów które należy okresowo sprawdzać i przeglądać,
 - maksymalna wysokość stopnia: 18cm - 13cm,
 - minimalna szerokość stopnia: 120cm,
 - minimalna głębokość stopnia: 30cm,
 - minimalna przestrzeń manewrowa: 122,0 cm X 120,0 cm,
 - minimalna wielkość spocznika w kształcie litery U: 263,0 cm x 124,0 cm,
 - praca czasowa w temperaturze: od -10^oC do 31^oC,
 - maksymalna prędkość: 5,5m/min,
3. **Dodatkowo schodolaz powinien posiadać:**
 - funkcję łagodnego startu i hamowania urządzenia,
 - wielofunkcyjny ekran na panelu sterowania kolumny sterowniczej, który dostarcza użytkownikowi informacji z wbudowanego systemu audio diagnostycznego,
 - przycisk zatrzymania awaryjnego,
 - pas bezpieczeństwa,

- zewnętrzna ładowarka baterii,
- system czujników nachylenia,
- urządzenie do sterowania ręcznego w razie awarii,
- na panelu sterowania powinna być kontrolka/czytnik pokazująca stan naładowania baterii,
- regulowany i demontowany podglówek,
- urządzenie do informowania poprzez system sygnałów dźwiękowych o zbyt dużym ciężarze,
- funkcje podpięcia pod wózek inwalidzki,
- diodę bądź inne urządzenie, pokazującą kierunek ruchu,
- zamawiający zastrzega aby gąsienice i zębatki były ukryte przez obudowę,
- dodatkowe równoważące się koła ułatwiające manewrowanie,
- zapasowe bezpieczniki jeśli są wymagane.
- adapter do dużych wózków,
- dodatkowe rampy montowane na potrzeby małych wózków,

4. Uwagi :

- 1) Oferowany schodółaz nie może być używany.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć schodółaz do siedziby Zamawiającego, tj. budynku Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska przy ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska.
- 3) Wykonawca przy przekazywaniu schodółazu, zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie z obsługi. Ponadto zobligowany jest do sporządzenia z niego protokół i przekazać go Zamawiającemu.
- 4) Jeżeli schodółaz lub jego elementy będą uszkodzone, Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie usunie usterki.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania :
 - Instrukcji obsługi schodółazu,
 - Karty gwarancyjnej,
 - Wykazu elementów, które powinny podlegać przeglądom,
 - 2 kluczyków zapasowych jeżeli są na stanie.

5. Zakup schodółazu jest współfinansowany ze środków PFRON - Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Dostępna przestrzeń publiczna.

6. Zamówienie należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w konkursie ofert z dnia 16.02.2024 r. (znak sprawy ZFP.271.2.16.2024) oraz ofertą Wykonawcy.

§ 2

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 30 dni od daty zawarcia umowy.**
2. Za dzień realizacji zobowiązań umownych uważa się dzień, w którym został podpisany protokół odbioru potwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca przy wykonywaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe zrealizowanie zobowiązań umowy.
2. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest niezgodny z przedmiotem zamówienia lub jest niekompletny, albo posiada ślady użytkowania, Zamawiający odmówi odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia towaru bez wad w terminie 7 dni od daty odmowy odbioru przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia przedmiotu zamówienia powstałe podczas transportu.
5. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć niezbędne dokumenty potwierdzające parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów w tym np.: atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności.
6. Prawo własności do towaru przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
7. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcy gwarancji** liczonej od daty odbioru końcowego.

§ 4

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

Netto ..

VAT ...

Brutto ... (słownie:.....)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją robót objętych umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających mieć wpływ na koszty.
3. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. **Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów tj.: prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz protokołu odbioru, podpisanego przez strony umowy i potwierdzającego, że zamówienie zostało wykonane.**
4. W razie opóźnienia w zapłacie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Jeżeli wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem i lub zakończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je zakończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczonego terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu wykonania robót.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) **za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy** – kara w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b) **za zwłokę w usunięciu wad, w tym stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi** – kara w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) **za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy** – kara w wysokości **20%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **20%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **30%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie niniejszego zamówienia.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA