Gmina Wola Krzysztoporska

reprezentowana przez
Wójta Gminy Wola Krzysztoporska

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

BUDOWA PLACÓW ZABAW I SIŁOWNI ZEWNĘTRZNYCH W MIEJSCOWOŚCIACH BUJNY, KACPRÓW, MZURKI, WOLA KRZYSZTOPORSKA, WOŹNIKI, JEŻÓW, KOLONIA KRĘŻNA, SIOMKI, GOMULIN

(Znak sprawy: ZFP.271.1.14.2018)

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Wola Krzysztoporska– Roman Drozdek

WÓJT
mgr Roman Drozdek
.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Gmina Wola Krzysztoporska
Ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska
www.wola-krzysztoporska.pl, e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl, tel. (44) 616 39 61, fax. (44) 616 39 60

03. 07. 2018

Wola Krzysztoporska, dnia ..... r.

I. Nazwa oraz dane teleadresowe Zamawiającego:

GMINA WOLA KRZYSZTOPORSKA
UL. KOŚCIUSZKI 5
97-371 WOLA KRZYSZTOPORSKA

STRONA INTERNETOWA: www.bip.wola-krzysztoporska.pl
ADRES E-MAIL: przetargi@wola-krzysztoporska.pl
TEL. 044 616 39 61
FAX. 044 616 39 60

NIP 771-10-29-208
REGON 590647902

GODZINY URZĘDOWANIA:
PONIEDZIAŁEK 9:00-17:00
WTOREK – PIĄTEK 7:30-15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami) a także wydanymi na podstawie tej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi, a zwłaszcza:
1) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
2) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U.2015.2254).
3) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U.2015.2263).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie:
- **placów zabaw z siłowniami zewnętrznymi w miejscowościach: Bujny, Kacprów, Mzurki, Wola Krzysztoporska, Woźniki, Jeżów, Kolona Krężna, Siomki,**
- **siłowni zewnętrznej w miejscowości Gomulin.**

1.2. Zamawiający zgodnie z art. 36aa ust. 1 ustawy **dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na 9 części**, jak poniżej:

1.2.1. CZĘŚĆ 1:
„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Bujny"

1.2.2. CZĘŚĆ 2:
„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Kacprów"

1.2.3. CZĘŚĆ 3:
„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Mzurki"

1.2.4. CZĘŚĆ 4:
„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Wola Krzysztoporska"

1.2.5. CZĘŚĆ 5:
„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Woźniki"

1.2.6. CZĘŚĆ 6:
„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Jeżów"

1.2.7. CZĘŚĆ 7:
„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Kolonia Krężna"

1.2.8. CZĘŚĆ 8:
„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Siomki"

1.2.9. CZĘŚĆ 9:
„Budowa siłowni zewnętrznej w miejscowości Gomulin"

UWAGA: „Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Siomki" – CZĘŚĆ 8 POSTĘPOWANIA – realizowana będzie w ramach projektu pn. „Budowie czterech placów zabaw z siłowniami na terenie miejscowości Blizin, Laski, Siomki, Kozierogi" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, działanie „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER", poddziałanie „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność",

1.3. Uszczegółowienie opisu przedmiotu zamówienia zawierają:

Dla części 1: **„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Bujny"**
Załącznik nr 6a do SIWZ - *Projekty budowlano-wykonawcze*
Załącznik nr 7a do SIWZ - *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*
Załącznik nr 8a do SIWZ - *Przedmiary*

Dla części 2: **„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Kacprów"**
Załącznik nr 6b do SIWZ - *Projekty budowlano-wykonawcze*
Załącznik nr 7b do SIWZ - *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*
Załącznik nr 8b do SIWZ - *Przedmiary*

Dla części 3: **„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Mzurki"**
Załącznik nr 6c do SIWZ - *Projekty budowlano-wykonawcze*

Załącznik nr 7c do SIWZ - *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*
Załącznik nr 8c do SIWZ - *Przedmiary*

Dla części 4: **„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Wola Krzysztoporska"**
Załącznik nr 6d do SIWZ - *Projekty budowlano-wykonawcze*
Załącznik nr 7d do SIWZ - *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*
Załącznik nr 8d do SIWZ – *Przedmiary*

Dla części 5: **„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Woźniki"**
Załącznik nr 6e do SIWZ - *Projekty budowlano-wykonawcze*
Załącznik nr 7e do SIWZ - *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*
Załącznik nr 8e do SIWZ - *Przedmiary*

Dla części 6: **„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Jeżów"**
Załącznik nr 6f do SIWZ - *Projekty budowlano-wykonawcze*
Załącznik nr 7f do SIWZ - *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*
Załącznik nr 8f do SIWZ - *Przedmiary*

Dla części 7: **„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Kolonia Krężna"**
Załącznik nr 6g do SIWZ - *Projekty budowlano-wykonawcze*
Załącznik nr 7g do SIWZ - *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*
Załącznik nr 8g do SIWZ - *Przedmiary*

Dla części 8: **„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Siomki"**
Załącznik nr 6h do SIWZ - *Projekty budowlano-wykonawcze*
Załącznik nr 7h do SIWZ - *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*
Załącznik nr 8h do SIWZ - *Przedmiary*

Dla części 9: **„Budowa siłowni zewnętrznej w miejscowości Gomulin"**
Załącznik nr 6i do SIWZ - *Projekty budowlano-wykonawcze*
Załącznik nr 7i do SIWZ - *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*
Załącznik nr 8i do SIWZ - *Przedmiary*

ORAZ
Załącznik nr 9 do SIWZ - *WYTYCZNE ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA*

1.4. Roboty powinny być wykonane zgodnie z SIWZ i załącznikami oraz zaleceniami Zamawiającego, inspektora nadzoru inwestorskiego i autorskiego. Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

1.5. W związku z tym, że rozliczenie zamówienia będzie miało charakter ryczałtowy przedmiary robót załączone do SIWZ mają charakter pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej.

Wykonawca ma prawo skorygować w przedmiarze i wzorze tabeli elementów rozliczeniowych ilości robót do wielkości według własnych obliczeń na podstawie projektu oraz SST. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wyceny na podstawie wiedzy technicznej, dokumentacji projektowej, własnej oceny z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych prac budowlanych do wykonania przedmiotowej inwestycji.

1.6. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, a jego zakres obejmuje również elementy nie ujęte niniejszej SIWZ z załącznikami, ale konieczne do prawidłowego wykonania robót budowlanych.

1.7. W ramach ceny ryczałtowej Wykonawca zobowiązany jest wykonać niezbędne czynności pomocnicze, w tym:

a) obsługa geodezyjna na każdym etapie realizacji inwestycji,
b) uzyskanie w imieniu zamawiającego wszelkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, dokumentów itp., których obowiązek posiadania wynika z przepisów prawa oraz które są niezbędne do realizacji zamówienia,
c) oznakowanie robót, m.in. zamieszczenie przed przystąpieniem do robót na terenie inwestycji w widocznym miejscu należy umieścić tablicę informacyjną zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
d) składowanie i wywóz odpadów powstających w trakcie realizacji robót.

1.8. Zaleca się by Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi inwestycji i uwzględnił je w wynagrodzeniu.

1.9. KODY CPV:

45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych
45112723-9 roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
45112710-5 roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
45342000-6 wznoszenie ogrodzeń
45231400-9 roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

1.10. KLAUZULA ZATRUDNIENIA

1) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia prace fizyczne obejmujące roboty ogólnobudowlane, niezbędne do wykonania zamówienia (dotyczy: pracowników fizycznych/robotników budowlanych, nie dotyczy: kierowników robót/budowy) - w sytuacji, gdy wykonawca/podwykonawca nie wykonuje wymienionych w tym punkcie czynności samodzielnie.
2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
3) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub

podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia: aktualne oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

6) Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w pkt 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

1.11. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE.

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pzp zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pzp użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz *„lub równoważne".*

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy oznacza, że zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie

zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją projektową.

1.12. GWARANCJA
Wykonawca udzieli zamawiającemu:
- **gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia na okres minimum 24 miesięcy** liczony od dnia odbioru końcowego, **maksymalny oczekiwany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 60 miesięcy,**
- **rękojmi za wady na okres równy zaoferowanemu okresowi gwarancji** liczony od dnia odbioru końcowego.

2. Zamawiający **przewiduje** możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.

3. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

6. Przedmiotem niniejszego postępowania **nie jest** zawarcie umowy ramowej.

7. Zamawiający **nie przewiduje** przy wyborze oferty zastosowania aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

9. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

10. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:
Zamawiający **dopuszcza korzystanie z podwykonawców**. Zgodnie z przepisem art. 36 b ust.1a Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez firmę nazw podwykonawców.

11. Wymagania stawiane Wykonawcy:
11.1. Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
11.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
11.3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy w formie pisemnej w terminie 7 dni.
11.4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
11.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

12. Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w postępowaniu najpierw może dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia:

a) **części 1 zamówienia** w terminie: **do dnia 09.11.2018 r.**
b) **części 2 zamówienia** w terminie: **do dnia 09.11.2018 r.**
c) **części 3 zamówienia** w terminie: **do dnia 09.11.2018 r.**
d) **części 4 zamówienia** w terminie: **do dnia 09.11.2018 r.**
e) **części 5 zamówienia w** terminie: **do dnia 09.11.2018 r.**
f) **części 6 zamówienia** w terminie: **do dnia 09.11.2018 r.**
g) **części 7 zamówienia** w terminie: **do dnia 09.11.2018 r.**
h) **części 8 zamówienia** w terminie: **do dnia 09.11.2018 r.**
i) **części 9 zamówienia** w terminie: **do dnia 09.11.2018 r.**

2. Za datę wykonania zamówienia uznaje się: datę sporządzenia protokołu końcowego robót, przy czym protokół odbioru powinien zawierać jednoznaczne stwierdzenie, że roboty budowlane zostały odebrane.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty budowlane i zgłosić gotowość do odbioru odpowiednio wcześnie, tak, aby umożliwić Inwestorowi przeprowadzenie czynności odbiorowych w wymaganym terminie wykonania zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

1.1. **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

1.2. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

1.3. **Zdolność techniczna lub zawodowa.**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

W okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył:

DLA CZĘŚCI 1:
„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Bujny"
- jedną robotę o wartości min. 70 000,00 zł brutto polegającą na budowie kompleksu składającego się z placu zabaw i siłowni zewnętrznej,
lub
- dwie roboty o łącznej wartości min. 70 000,00 zł brutto, w tym jedną robotę polegającą na budowie placu zabaw i jedną robotę polegającą na budowie siłowni zewnętrznej.

DLA CZĘŚCI 2:
„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Kacprów"
- jedną robotę o wartości min. 70 000,00 zł brutto polegającą na budowie kompleksu składającego się z placu zabaw i siłowni zewnętrznej,
lub

- dwie roboty o łącznej wartości min. 70 000,00 zł brutto, w tym jedną robotę polegającą na budowie placu zabaw i jedną robotę polegającą na budowie siłowni zewnętrznej.

DLA CZĘŚCI 3:

„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Mzurki"

- jedną robotę o wartości min. 70 000,00 zł brutto polegającą na budowie kompleksu składającego się z placu zabaw i siłowni zewnętrznej,

lub

- dwie roboty o łącznej wartości min. 70 000,00 zł brutto, w tym jedną robotę polegającą na budowie placu zabaw i jedną robotę polegającą na budowie siłowni zewnętrznej.

DLA CZĘŚCI 4:

„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Wola Krzysztoporska"

- jedną robotę o wartości min. 70 000,00 zł brutto polegającą na budowie kompleksu składającego się z placu zabaw i siłowni zewnętrznej,

lub

- dwie roboty o łącznej wartości min. 70 000,00 zł brutto, w tym jedną robotę polegającą na budowie placu zabaw i jedną robotę polegającą na budowie siłowni zewnętrznej.

DLA CZĘŚCI 5:

„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Woźniki"

- jedną robotę o wartości min. 70 000,00 zł brutto polegającą na budowie kompleksu składającego się z placu zabaw i siłowni zewnętrznej,

lub

- dwie roboty o łącznej wartości min. 70 000,00 zł brutto, w tym jedną robotę polegającą na budowie placu zabaw i jedną robotę polegającą na budowie siłowni zewnętrznej.

DLA CZĘŚCI 6:

„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Jeżów"

- jedną robotę o wartości min. 70 000,00 zł brutto polegającą na budowie kompleksu składającego się z placu zabaw i siłowni zewnętrznej,

lub

- dwie roboty o łącznej wartości min. 70 000,00 zł brutto, w tym jedną robotę polegającą na budowie placu zabaw i jedną robotę polegającą na budowie siłowni zewnętrznej.

DLA CZĘŚCI 7:

„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Kolonia Krężna"

- jedną robotę o wartości min. 70 000,00 zł brutto polegającą na budowie kompleksu składającego się z placu zabaw i siłowni zewnętrznej,

lub

- dwie roboty o łącznej wartości min. 70 000,00 zł brutto, w tym jedną robotę polegającą na budowie placu zabaw i jedną robotę polegającą na budowie siłowni zewnętrznej.

DLA CZĘŚCI 8:

„Budowa placu zabaw i siłowni zewnętrznej w miejscowości Siomki"

- jedną robotę o wartości min. 70 000,00 zł brutto polegającą na budowie kompleksu składającego się z placu zabaw i siłowni zewnętrznej,

lub

- dwie roboty o łącznej wartości min. 70 000,00 zł brutto, w tym jedną robotę polegającą na budowie placu zabaw i jedną robotę polegającą na budowie siłowni zewnętrznej.

DLA CZĘŚCI 9:

„Budowa siłowni zewnętrznej w miejscowości Gomulin"

- jedną robotę o wartości min. 30 000,00 zł brutto polegającą na budowie siłowni zewnętrznej.

Uwaga:

Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedną część postępowania może wykazać jedną robotę spełniającą wymogi określone dla każdej części zamówienia, na którą składa ofertę.

2. **Do przeliczenia wartości w innych walutach niż PLN podanych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu** jako kurs przeliczeniowy, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) na dzień zawarcia umów o ich wykonanie, przy czym średnie kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: http://www.nbp.pl/.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizacją zamówienia.

4. Zgodnie z art. 22 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, *polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów*, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

7. **Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:**
   - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
   - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia/dokumenty.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
- którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp;

2. Brzmienie przesłanek wykluczenia (fakultatywnych), o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8:
Zamawiający wykluczy wykonawcę:
- */art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp/* w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- */art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp/* który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp).

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 a także art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Zamawiający nie przewiduje badania podstaw wykluczenia wobec podwykonawców, którzy nie udostępniają zasobów na podstawie art. 22a ustawy (art. 25a ust. 5 ustawy Pzp).

VII. Oświadczenia lub dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW

Do formularza ofertowego sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania oferty następujące dokumenty:

1) Oświadczenie wykonawcy dotyczące wykluczenia z postępowania – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ.**

2) Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ.**

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 1) i 2) **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 i 2.**

5) Zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów.

6) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, jeżeli uprawnienia te nie wynikają z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.
Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

2. DOKUMENTY SKŁADANE PO OTWARCIU OFERT BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW:

(PROSIMY NIE SKŁADAĆ TYCH DOKUMENTÓW WRAZ Z OFERTĄ!)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy **z podmiotami, które złożyły oferty w postępowaniu**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

3. DOKUMENTY SKŁADANE PO OTWARCIU OFERT NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ:

(PROSIMY NIE SKŁADAĆ TYCH DOKUMENTÓW WRAZ Z OFERTĄ!)

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych poniżej w punktach A i B.
(Zamawiający może również wezwać Wykonawcę do przedstawienia aktualnych na dzień złożenia dokumentów w odniesieniu do podmiotów na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - w odniesieniu do tych podmiotów w zakresie określonym w pkt B).

A. Dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie żąda dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z przepisami art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający w postępowaniach, których wartość jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy może odstąpić od ich żądania).

B. Dokumenty składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

Zamawiający nie żąda dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania (zgodnie z przepisami art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający w postępowaniach których wartość jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy może odstąpić od ich żądania).

4. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp , kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez te podmioty.

4) Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego zobowiązany jest do wskazania w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Sposób, forma i osoby wyznaczone do porozumienia się Zamawiającego z wykonawcami:

1) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Wola Krzysztoporska
ul. Kościuszki 5

97-371 Wola Krzysztoporska
Numer faksu:**+48 44 616 39 60**
e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl

5) W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **ZFP.271.1.14.2018**

6) Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami pracowników Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska:

a) **Pan/Pani Ilona Warych (referat zamówień publicznych)**
Nr fax. **+48 44 616 39 60**

b) **Pan/Pani Magdalena Filipek (pracownik sekretariatu)**
Nr fax. **+48 44 616 39 60**

od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu określonych w pkt. 1.1. SIWZ z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, z zastrzeżeniem pkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upłynięciu, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

5) **Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.**

6) Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania z wykonawcami.

3. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej podanej w pkt. I niniejszej specyfikacji.

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania i zamieści stosowną informację na swojej stronie internetowej.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
   1) **dla części 1: 1.500,00 PLN**
   2) **dla części 2: 1.500,00 PLN**
   3) **dla części 3: 1.500,00 PLN**
   4) **dla części 4: 1.500,00 PLN**
   5) **dla części 5: 1.500,00 PLN**
   6) **dla części 6: 1.500,00 PLN**
   7) **dla części 7: 1.500,00 PLN**
   8) **dla części 8: 1.500,00 PLN**
   9) **dla części 9: 1.000,00 PLN**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

   Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej Filia w Woli Krzysztoporskiej
   nr rachunku: **10 8973 0003 0010 0200 1496 0012**

z adnotacją **„Wadium – przetarg ZFP.271.1.14.2018, CZĘŚĆ ....., miejscowość .....”** *(wpisać odpowiednio)*

Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert.**
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja/poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, zamawiający wymaga oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
7. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.
8. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni od upływu terminu składania ofert.**
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

1.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
1.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
1.3 Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
1.4 Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
1.5 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
1.6 Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
1.7 Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
1.8 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
1.9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji"*.
Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
a)ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
b)nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
c)podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia <u>oferty wspólnej</u> przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywile):

2.1 Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / pełnomocnika.
2.2 Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty.
2.3 Przedstawiciel/pełnomocnik winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2.4 Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

2.5 W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy przesłać/ złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu na adres zamawiającego:
Urząd Gminy Wola Krzysztoporska
Ul. Kościuszki 5
97-371 Wola Krzysztoporska
pok. Nr 11- sekretariat
do dnia 18.07.2018 r. do godz. 12:00

Oferta w przetargu:
„Budowa placów zabaw i siłowni zewnętrznych w miejscowościach Bujny, Kacprów, Mzurki, Wola Krzysztoporska, Woźniki, Jeżów, Kolonia Krężna, Siomki, Gomulin"

Uwaga! *(należy wskazać części, na które składana jest oferta)*

nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

Niewłaściwe opisanie koperty/opakowania może spowodować otwarcie oferty wraz z innymi przesyłkami pocztowymi w sekretariacie. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.

2. Oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone bez otwierania na podstawie art. 84 ust.2 ustawy Pzp.
Na kopercie powinny znajdować się dane oferenta umożliwiające zwrócenie oferty bez jej otwarcia .

3. Miejsce i data otwarcia ofert:
Urząd Gminy Wola Krzysztoporska
ul. Kościuszki 5
97-371 Wola Krzysztoporska
pokój Nr 5 - sala konferencyjna
dnia 18.07.2018 r. godz. 12:05

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
4. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu zamówienia. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty **(załącznik do SIWZ)**, którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
5. Podstawą do określenia ceny oferty jest SIWZ wraz załącznikami.

6. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego", Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.
8. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Wzorem umowy **(załącznik do SIWZ).**
9. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert zakwalifikowanych, jako nieodrzucone, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100. **Maksymalna liczba punktów do zdobycia dla oferty wynosi 100 (100%=100pkt).**
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
Cena brutto PLN	60% = 60 pkt
Długość okresu gwarancji	40% = 40 pkt

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego dla poszczególnych kryteriów:

7.1. KRYTERIUM CENA:

Punktacja ofert liczona będzie wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60\ pkt$$

gdzie,

C – ilość punktów za kryterium cena,
C_n – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,
C_b – cena oferty badanej.

7.2. KRYTERIUM DŁUGOŚĆ OKRESU GWARANCJI:

Kryterium **„Długość okresu gwarancji"** liczone jest w pełnych miesiącach.
W przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. 24 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero **0 punktów**.
W przypadku zaoferowania maksymalnego okresu gwarancji tj. 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma 40 punktów.
W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 24 a 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma punkty według wzoru:

$$G = \frac{G_b}{G_{max.}} \times 40\ pkt$$

gdzie:
G - ilość punktów w kryterium gwarancji,
G_{max} - maksymalny okres gwarancji (60 miesięcy),
G_b - okres gwarancji podany w badanej ofercie.

Uwaga:

Wykonawca w ofercie wskazuje długość okresu gwarancji w pełnych miesiącach przedziale od 24 miesięcy do 60 miesięcy. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 24 miesięcy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci.** Wykonawca może zaproponować okres gwarancji dłuższy niż wyznaczone maksymalnie 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 miesięcy – najdłuższy okres gwarancji przyjęty w kryterium „Długość okresu gwarancji", jednak do umowy wpisana zostanie wartość zaoferowana przez wykonawcę.

8. Liczby punktów, uzyskanych przez ofertę w każdym z kryteriów, po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty.

Przyznana ilość punktów = C + G

9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 7.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- unieważnieniu postępowania,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Informacje o których mowa w pkt. 13.2 tiret pierwszy Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej:(www.bip.wola-krzysztoporska.pl).

4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

7. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

8. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

9. Zgodnie z punktem XI.2.5 SIWZ - w przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie, **przed przystąpieniem do zawarcia umowy** o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

10. Wykonawca **przed zawarciem umowy** musi przedstawić Zamawiającemu dokumenty dotyczące osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, potwierdzające fakt posiadania przez nich stosowanych uprawnień określonych w pkt. V.1.3. ppkt 2 SIWZ.

11. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest złożyć zamawiającemu **po zawarciu umowy:**

- **pomocnicze szczegółowe kosztorysy ofertowe.**

Kosztorysy te będą miały charakter pomocniczy, m.in. będzie służył do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, dozwolonej zmiany umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia, rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, jak również będą miały zastosowanie w przypadku wystąpienia robót zamiennych.
Wykonawca nie ma obowiązku załączenia kosztorysów do oferty.

12. Wykonawca **po zawarciu umowy** uzgodni z Zamawiającym i przedłoży Zamawiającemu:

- harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji – w układzie uzgodnionym z Zamawiającym.

Każda zmiana harmonogramu w trakcie umowy musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny brutto oferty** (z podatkiem VAT).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) w pieniądzu - na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej Filia w Woli Krzysztoporskiej
nr rachunku:**10 8973 0003 0010 0200 1496 0012**
z adnotacją:

Zabezpieczenie umowy – CZĘŚĆ ..... pn. Budowa ..... w miejscowości ..... *(wpisać odpowiednio)*

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
c) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych
d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.

5.Sposób przekazania zabezpieczeń składanych w formie gwarancji i poręczeń:
- przedłożenie oryginalnego dokumentu potwierdzającego ustanowienie zabezpieczenia przed zawarciem umowy.

6.Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151 ustawy Pzp.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany jest zawrzeć umowę na warunkach określonych w załączonym wzorze w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**

XVIII. Zmiany w umowie

1. Możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy reguluje art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:

1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z ważnych, uzasadnionych powodów, z wykonania części zakresu robót. W takim przypadku poinformuje o tym pisemnie Wykonawcę określając zakres prac, które nie będą w ramach umowy wykonywane. Wykonawca zobowiązany jest na tej podstawie sporządzić w terminie 7 dni od daty otrzymania ww. pisma kosztorys robót niewykonywanych, stosując stawki cenowe uwzględnione w pomocniczym kosztorysie ofertowym składanym przez wykonawcę po zawarciu umowy. Kosztorys robót niewykonanych podlega weryfikacji inspektora nadzoru inwestorskiego i musi uzyskać jego akceptację. Umowna cena ryczałtowa ulega pomniejszeniu o wartość ustaloną na podstawie zaakceptowanego kosztorysu robót, z których Zamawiający zrezygnował. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania podpisać przygotowany przez Zamawiającego aneks przewidujący zmianę zakresu i ceny zamówienia.

2) Zamawiający przewiduje możliwość wykonania robót zamiennych lub zastosowania materiałów zamiennych, jeżeli jest to uzasadnione ze względów technologicznych lub innych ważnych względów – np. z konieczności usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej zapobiegających powstaniu wad przedmiotu umowy lub wprowadzenia nowych korzystnych rozwiązań, które nie wykraczają poza zakres przedmiotu zamówienia. Wykonawca może zastosować materiały zamienne lub wykonać roboty zamienne jedynie po zatwierdzeniu bezpośrednio przez Zamawiającego i zaopiniowaniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Roboty/materiały zamienne zostaną wyłączone z rozliczenia ryczałtowego, a ich rozliczenie odbędzie się na podstawie kosztorysu różnicowego sporządzonego z uwzględnieniem stawek cenowych zastosowanych w pomocniczym kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Wykonywanie robót zamiennych/zastosowanie materiałów zamiennych jest możliwe jedynie po zawarciu stosownego aneksu do umowy opisującego roboty/materiały zamienne oraz uwzględniającego zmianę wynagrodzenia z tego tytułu.

3) Zamawiający przewiduje możliwości zmiany treści umowy w przypadku zmiany przepisów podatkowych, które będą powodowały zmianę stawki VAT. W takim przypadku podatek VAT naliczony zostanie według nowej stawki i w tym zakresie spowoduje zmianę wynagrodzenia brutto.

4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia – **z zastrzeżeniem pkt 5)** - w przypadku wystąpienia zdarzeń do zaistnienia, których Wykonawca się nie przyczynił, których skutki uniemożliwiły wykonanie przedmiotowej umowy zgodnie z pierwotnym terminem m.in.:
- wystąpi zmiana przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mająca wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,
- wystąpi przedłużenie czasu trwania procedur administracyjnych, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia,
- działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie;
- przerwy w wykonywaniu robót budowlanych spowodowanej <u>wyjątkowo niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi</u> uniemożliwiającymi prowadzenie robót zgodnie ze Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Fakt ten musi być <u>udokumentowany</u> oraz potwierdzony pisemnie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
- błędów w dokumentacji projektowej, w oparciu, o którą wykonywane jest zamówienie i konieczności naniesienia przez projektanta poprawek lub zmian w projekcie, które mają wpływ na termin realizacji zamówienia;
- realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
- jeżeli zostaną ujawnione elementy infrastruktury podziemnej, będące przyczyną kolizji, których usunięcie będzie powodowało prace dotychczas nieprzewidziane.
- wystąpią nieprzewidziane warunki geologiczne, archeologiczne lub terenowe.

5) Zawarcie aneksu, którego postanowienia przewidują wydłużenia terminu realizacji zamówienia jest uzależnione od odpowiedniego przedłużenia przez Wykonawcę okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenia wniesionego na okoliczność usunięcia wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady (w przypadku gdy zabezpieczenie wniesione zostało w innej formie niż pieniężna).

6) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia z innych przyczyny niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac, realizacji zamówienia wynikająca z wypadków losowych, siły wyższej, działania osób trzecich lub innych przyczyn niezależnych od stron.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują

wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3. **W sprawach związanych z zastosowaniem środków ochrony prawnej zastosowanie mają przepisy działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.**

XX. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
   Wójt Gminy Wola Krzysztoporska
   ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska
   NIP 771-10-29-208
   REGON 590647902
   tel. 044 6163961
   e-mail: sekretariat@wola-krzysztoporska.pl
2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Wola Krzysztoporska jest:
   Wojciech Janicki
   tel. 667 533 777 e-mail: wojciechjanicki@bodo24.pl
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Budowa placów zabaw i siłowni zewnętrznych w miejscowościach Bujny, Kacprów, Mzurki, Wola Krzysztoporska, Woźniki, Jeżów, Kolonia Krężna, Siomki, Gomulin" znak sprawy ZFP.271.1.14.2018,*** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp".
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (25 lat od końca roku, w którym zakończy się realizacji zamówienia, po tym okresie dokumentacja przekazana zostanie do archiwum państwowego) oraz czas potrzebny na zniszczenie dokumentów.
6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8) Posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych [1];
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [2];
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

XXI. Postanowienia końcowe

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Zamawiający na wniosek wykonawcy udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia odpowiednio oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2016 poz. 1128) oraz Kodeks Cywilny.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXII. Załączniki

Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji:
1. ***Załącznik nr 1*** - *Wzór formularza ofertowego*
2. ***Załącznik nr 2*** - *Wzór oświadczenia*
3. ***Załącznik nr 3*** - *Wzór oświadczenia*
4. ***Załącznik nr 4*** - *Wzór oświadczenia*
5. ***Załącznik nr 5*** - *Wzór umowy*
6. ***Załącznik nr 6 do SIWZ*** - *Projekty budowlano-wykonawcze*
7. ***Załącznik nr 7 do SIWZ*** - *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*
8. ***Załącznik nr 8 do SIWZ*** - *Przedmiary*
9. ***Załącznik nr 9 do SIWZ*** - *Wytyczne Zamawiającego dotyczące zakresu robót*

---

[1] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

[2] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*